COMUNE DI FENESTRELLE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE

N. 51 **04-07-2019**

OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL 03/06/2000, N. 40 E S.M.I . DETERMINAZIONI IN MERITO.

L'anno duemiladiciannove il giorno quattro del mese di luglio alle ore 15:00, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
BOUQUET Michel	**SINDACO**	**Presente**
RIMINATO Monica	**VICE SINDACO**	**Presente**
BLANC Roberto	**ASSESSORE**	**Presente**

Totale Presenti 3, Assenti 0

Assiste alla seduta il VICE SEGRETARIO COMUNALE SOLARO DOTT. Graziano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, BOUQUET Michel, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL 03/06/2000, N. 40 E S.M.I . DETERMINAZIONI IN MERITO.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 39, commi 1 e 19 della L. 449/97, relativi alla necessità di programmare con cadenza triennale il fabbisogno di personale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 03/06/2000 n. 40 e s.m.i;

Preso atto che attualmente la dotazione organica del personale dipendente risulta essere la seguente:

DESCRIZIONE	CATEGORIE				**TOTALE** POSTI DI ORGANICO
	A	**B**	**C**	**D**	
Posti di ruolo a tempo pieno		1	3	2	6
di cui vacanti		0	1	1	2

Preso atto che il suddetto personale, previsto in organico, è così distribuito tra le Aree in cui è suddivisa l'organizzazione dei servizi nel Comune di Fenestrelle, sempre in base alla medesima deliberazione summenzionata:

		Totale				
AREA FUNZIONALE	**A**	**B**	**C**	**D**	**Dirigenti**	**Posti di organico**
Settore Amministrazione Generale			1	0		1
Settore Finanziario e Tributi			2	1		3
Settore Territorio		1		1		2
Totale		1	3	2		6

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 29.12.2015 è stata approvata la "Convenzione fra il Comune di Fenestrelle e l'Ente di Gestione delle aree protette delle Alpi Cozie per l'utilizzazione di personale dipendente (art. 14 c.c.n.l. 22.01.2004)", con decorrenza dalla data del 01 gennaio 2016 al 31.12.2018;

Considerato che la Convenzione suddetta è stata sottoscritta in data 29.12.2015;

Atteso che la durata della Convenzione suddetta è stata prorogata con deliberazione della Giunta Comunale del 22.09.2018 , n. 73, sino al 31.12.2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale del 14.09.2018, n. 75 di approvazione del Fabbisogno del Personale per il Triennio 2019-2021, con la quale si stabiliva:

anno 2019: A seguito della cessazione nel corso dell'anno 2014 per acquisizione, a norma delle vigenti disposizioni del diritto alla pensione ordinaria anticipata, della

dipendente di ruolo dell'Area Finanziaria e Tributi (Istruttore Direttivo Amministrativo - categoria D2), è prevista per il Settore Finanziario la prosecuzione di una Convenzione/Comando;

- **anno 2020:** nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;
- **anno 2021:** nessuna nuova assunzione di ruolo salvo eventuali nuove assunzioni a seguito di cessazione dal servizio di dipendenti di ruolo con eventuale riorganizzazione dei servizi;

Vista la nota dell'Ente di Gestione delle aree protette delle Alpi Cozie prot. n. 2166 del 01.07.2019, acclarata al protocollo di questo Comune al n. 2508 del 02.07.2019, con la quale veniva richiesto lo scioglimento della "Convenzione fra il Comune di Fenestrelle e l'Ente di Gestione delle aree protette delle Alpi Cozie per l'utilizzazione di personale dipendente (art. 14 c.c.n.l. 22.01.2004)" sottoscritta in data 29.12.2015;

Considerato che l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'ente che deve necessariamente rispondere all'ottica della ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili, preordinate attraverso le funzioni e le prestazioni eseguite al raggiungimento degli obiettivi affidati che l'Amministrazione intende realizzare;

Rilevato che, in relazione alle unità disponibili in organico il Comune intende garantire l'erogazione di servizi sempre più efficienti e maggiormente rispondenti alle esigenze ed alle aspettative della comunità;

Ritenuto, pertanto, dover variare la dotazione organica del personale dipendente risultante dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 03/06/2000 n. 40 e s.m.i, nel seguente modo:

DESCRIZIONE	CATEGORIE				**TOTALE** POSTI DI ORGANICO
	A	**B**	**C**	**D**	
Posti di ruolo a tempo pieno		1	3	1	5
di cui vacanti		0	1	0	1

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione di cui al presente verbale, ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs. 267/00, hanno espresso parere favorevole:

- Il responsabile del servizio interessato (per quanto di sua competenza) in ordine alla regolarità tecnica;
- Il responsabile del servizio economico finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Visto il parere di conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari espresso dal Vice - Segretario Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme e nei modi di legge;

DELIBERA

di richiamare, quale parte integrante del presente deliberato, la premessa narrativa;

di modificare la dotazione organica del personale dipendente di cui al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 03/06/2000 n. 40 e s.m.i nel seguente modo:

DESCRIZIONE	CATEGORIE				**TOTALE** POSTI DI ORGANICO
	A	**B**	**C**	**D**	
Posti di ruolo a tempo pieno		1	3	1	5
di cui vacanti		0	1	0	1

di modificare la distribuzione del suddetto personale tra le Aree in cui è suddivisa l'organizzazione dei servizi nel Comune di Fenestrelle ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 03/06/2000 n. 40 e s.m.i nel seguente modo:

			Totale			
AREA FUNZIONALE	**A**	**B**	**C**	**D**	**Dirigenti**	**Posti di organico**
Settore Amministrazione Generale			1	0		1
Settore Finanziario e Tributi			2	0		2
Settore Territorio		1		1		2
Totale		1	3	1		5

di dichiarare la deliberazione **immediatamente eseguibile** con il voto separato e favorevole di tutti i presenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to BOUQUET Michel	F.to SOLARO DOTT. Graziano

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale un estratto del quale viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno 10-07-2019 al giorno 25-07-2019 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Addì, 10-07-2019

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
SOLARO DOTT. Graziano

Parere favorevole in ordine alla conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to SOLARO DOTT. Graziano

Visto, si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla **Regolarita' tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SOLARO DOTT. Graziano

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- ❑ La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
- ❑ art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Addì,

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
SOLARO Graziano